

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета
Заинского муниципального района Республики Татарстан»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования одаренных детей – Малая академия наук школьников»
Заинского муниципального района Республики Татарстан

Принято

решением педагогического совета
МБУДО «ЦДООД-МАНШ» ЗМР РТ

«28» 08 2020 г. протокол № 1

Утверждено

Директор МБУДО «ЦДООД-МАНШ» ЗМР РТ

А.А. Бывальцева

Приказ от «28» 08 2020 г. № 7/гпс



ПЛАН РАБОТЫ
МБУДО «Центр дополнительного образования одаренных детей –
Малая академия наук школьников» ЗМР РТ
на 2020-2021 учебный год

г. Заинск
2020

I. Введение

Дополнительное образование является важнейшей составляющей образовательного пространства Заинского муниципального района, удовлетворяющей современные индивидуальные, социокультурные и образовательные потребности детей.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования одаренных детей – Малая академия наук школьников» (далее Центр) многопрофильная организация, реализующая дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной, технической направленностей в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и Заинского муниципального района, Уставом, локальными нормативными актами Центра.

Основная цель деятельности Центра: оказание дополнительных образовательных услуг в интересах личности, общества, государства; развитие мотивации личности к познанию и творчеству через реализацию дополнительных общеразвивающих программ, обеспечивающих современное качество, доступность и эффективность дополнительного образования детей.

На достижение цели направлено **решение следующих задач:**

1. В области обновления содержания дополнительного образования

1. Развивать деятельность по реализации направлений работы над единой методической темой «Проектирование мотивирующей образовательной среды для развития и реализации потенциала одаренных детей и повышения качества дополнительного образования».

2. Обеспечить функционирование и развитие системы непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников Центра.

3. Совершенствовать формы работы по организации взаимовыгодного сотрудничества с образовательными учреждениями: расширение возможностей с учетом социального запроса и ожиданий заказчиков дополнительных образовательных услуг, через проведение олимпиадных и конкурсных мероприятий.

4. Активизировать участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях, для обеспечения процесса обобщения и распространения педагогического опыта.

5. Продолжить работу по совершенствованию и развитию системы демонстрации успешности, обучающихся на разных уровнях, обеспечивая при этом максимальный охват ими обучающихся.

6. Провести анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по реализации дополнительных образовательных программ.

7. Организовать работу по обеспечению противопожарной, антитеррористической безопасности, защищенности от опасностей природного техногенного характера, опасностей военных действий работников и обучающихся Центра.

8. Продолжить работу, направленную на соблюдение требований по охране труда и пожарной безопасности.

2. В области поддержки одарённых детей:

Предоставить возможность для самопрезентации обучающихся через совершенствование образовательной среды, способствующей развитию личности ребенка, формированию у него творческого потенциала и активной жизненной позиции:

1. Расширить систему участия в конкурсах, конференциях, олимпиадах и иных творческих мероприятиях.

2. Использовать различные формы работы с одарёнными детьми: участие в семинарах, практикумах, интеллектуальных конкурсах и др.

3. В области развития педагогического потенциала:

1. Предоставить возможность распространения эффективного педагогического опыта на практико-ориентированных семинарах, конференциях в рамках работы муниципальных методических объединений, участия в муниципальных этапах республиканских конкурсах

педагогического мастерства, в конкурсе учебно – методических работ педагогов «Педагогические таланты», через публикацию авторских статей в методических изданиях разного уровня.

2. Применить современные информационные и коммуникационные технологии в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров через самообразование, сетевое взаимодействие, социальные сети педагогов, направленные на обновление содержания дополнительного образования детей и взаимную методическую поддержку. Оказать методическую помощь в аттестации педагогических кадров.

3. Совершенствовать систему мониторинга профессиональных потребностей, роста педагогических кадров, направленную на оценку деятельности педагогов:

- роста профессиональных компетентностей;
- проблем в профессиональной деятельности педагогов;
- поощрений и наградений педагогических работников.

4. В области совершенствования инфраструктуры:

1. Развивать материально-техническую базу, отвечающую санитарным правилам и нормативам, требованиям к обеспечению и безопасности.

2. Совершенствовать деятельность Центра, обеспечивающего заинтересованное участие в его работе родителей и местного сообщества.

5. В области сохранения здоровья обучающихся:

Организовать оздоровительные занятия, обсуждение с обучающимися вопросов здорового образа жизни, привитие культуры здорового и безопасного образа жизни.

Анализируя основополагающие задачи деятельности Малой академии наук школьников за 2019-2020 учебный год, следует отметить, что коллективом проделана большая, плодотворная работа по реализации основных направлений деятельности.

В течение года администрацией Малой академии наук школьников проводилась систематическая целенаправленная работа по усилению мотивации педагогов к работе в области совершенствования форм и методов проведения занятий.

Одна из важнейших задач, решаемых коллективом в течение учебного года, – повышение показателей работы учреждения по всем направлениям:

- ✓ сохранность контингента воспитанников;
- ✓ большой охват школьников дополнительным образованием;
- ✓ активное участие детей и педагогических работников в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и программах.

II. План работы на 2020-2021 учебный год

В 2020-2021 учебном году коллектив Центра организует свою работу над единой методической темой «Создание образовательной среды для развития креативности и реализации потенциала одаренных детей и повышения качества образования».

Цель: создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию и развитию индивидуальных способностей обучающихся, креативности, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации, здоровьесбережения.

Задачи:

1. Продолжить работу по развитию имиджа Центра посредством:
 - совершенствования системы стимулирования заинтересованности педагогов в работе с одарёнными детьми;
 - осуществления связи с общественностью, проведения мероприятий (Дней открытых дверей, презентаций, профессиональных выставок, конкурсов и т.п.);
 - информирование о деятельности Центра через СМИ и официальный сайт;
 - активной социальной рекламы поддержки и сопровождения талантливой и одарённой молодёжи города и района.
2. Совершенствовать работу с одарёнными детьми Заинского муниципального района через мероприятия, способствующие выявлению и развитию творческого и интеллектуального потенциала.
3. Совершенствовать систему диагностики и мониторинга качества образования по дополнительным образовательным программам для отслеживания уровня развития воспитанников.
4. Развивать деятельность по обеспечению нормативно-правовых, финансово-экономических, программно-методических, материально-технических и кадровых условий сохранения и дальнейшего развития Центра.

Поставленные перед коллективом Малой академии наук в предыдущем учебном году образовательные задачи были реализованы в полной мере.

В 2020-2021 учебном году Центр планирует продолжить методическую работу по основным направлениям:

- методическое сопровождение педагогов дополнительного образования по предметным областям, создание условий для обучения, воспитания и развития одарённых детей в разных областях знаний;
- поддержание и установление научно-методических связей с учебными заведениями среднего и высшего образования с целью повышения профессионального и личностного роста педагогов, обучающихся.

Характеристика кадровых ресурсов

Общие сведения о составе и квалификации педагогических кадров Центра

№	Ф.И.О.	Образование	Пед. стаж/ стаж работы в Центре	Кв. категория	Штатная должность
<i>Руководящие кадры</i>					
1.	Бывальцева Альбина Азатовна	высшее	20/1	-	Директор
2.	Мельникова Ольга Владимировна	высшее	16/1	-	Заместитель директора
4.	Сафарова Зарина Тоировна	высшее	8/2	-	методист

<i>Педагоги дополнительного образования</i>					
5.	Арифуллина Татьяна Сергеевна	высшее	10/1	высшая	Педагог дополнительного образования
6.	Васильева Ирина Ивановна	высшее	24/7	1	Педагог дополнительного образования
7.	Дмитриева Лариса Петровна	высшее	39/13	высшая	Педагог дополнительного образования
8.	Запека Юлия Михайловна	высшее	11/4	высшая	Педагог дополнительного образования
9.	Захарова Вера Николаевна	высшее	30/9	высшая	Педагог дополнительного образования
10.	Идиятуллина Лилия Рафисовна	высшее	32/4	высшая	Педагог дополнительного образования
11.	Колесова Валентина Васильевна	высшее	27/1	высшая	Педагог дополнительного образования
12.	Кузнецова Валентина Александровна	высшее	37/12	высшая	Педагог дополнительного образования ⁸
13.	Ласточкина Маргарита Петровна	высшее	32/12	высшая	Педагог дополнительного образования
14.	Таймасов Фанил Ханифович	высшее	41/11	сзд	Педагог дополнительного образования
15.	Савин Анатолий Иванович	высшее	37/12	1	Педагог дополнительного образования
16.	Феофилов Игорь Петрович	среднее, профессиональная переподготовка, учитель технологии	15/0	сзд	Педагог дополнительного образования
17.	Шакирова Наталья Леонидовна	высшее	10/0	-	Педагог дополнительного образования
18.	Шаяхметова Лилия Фаниловна	высшее	12/12	1	Педагог дополнительного образования
19.	Юсупов Айдар Азатович	высшее, профессиональная переподготовка, учитель технологии	9/0	-	Педагог дополнительного образования

Качественный состав педагогов дополнительного образования

Укомплектованность педагогическими кадрами в Центре составляет 100 %; все - с высшим образованием. Квалификационные категории имеют 92 %, из них высшую категорию 53,8%, первую – 23%.

<i>№</i>	<i>Всего педагогов</i>	<i>статус</i>	<i>Образование</i>		<i>Кол-во педагогов по категориям</i>			
			<i>высшее</i>	<i>Ср.-спец</i>	<i>высшая</i>	<i>первая</i>	<i>сзд</i>	<i>Нет категории</i>
1	4	основной	4		2	2	1	
2	12	совместитель	11	1	6	2	1	1
итого	16				8	4	2	1
3	Государственные награды, почетные звания				2			
4	Отраслевые награды, в том числе:							
	- нагрудные знаки				4	1	1	
	- почетные грамоты					2		

Учебные группы сформированы к 1 сентября.

Всего в Центре работает 15 предметных объединений естественнонаучной и технической направленности, занятия ведут 17 педагогов дополнительного образования, из них 12 педагогов-совместителей.

В 2020-2021 учебном году количество обучающихся составило 330 человек.

По муниципальному заданию – 262.

III. План мероприятий на 2020-2021 учебный год

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Организационно-методическая работа			
1	Разработка документации по организации работы на год	сентябрь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
2	Комплектование педагогического состава. Создание банка «Педагог». Создание электронного банка «Одаренный ребенок». Мониторинг сохранности контингента обучающихся	август	Сафарова З.Т.
3	Комплектование групп: прием заявлений, составление списков, оформление документов	август, сентябрь	Сафарова З.Т.
4	Работа на сайте «Электронное образование РТ»	постоянно	Сафарова З.Т.
5	Оформление личных дел педагогов	август, сентябрь	Сафарова З.Т.
6	Информационное и методическое сопровождение педагогов	постоянно	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
Работа с педагогическими кадрами			
1	Педагогические советы: 1. Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на новый учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы, календарного учебного графика МБУДО «ЦДОД-МАНШ» на 2019-2020 учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение образовательной программы Центра. 4. Распределение объема учебной нагрузки педагогам МБУДО «ЦДОД-МАНШ» на 2019-2020 учебный год. 5. Утверждение образовательных программ на 2019-2020 учебный год. 6. Утверждение локальных и других нормативных актов. 7. Инструктивно – методическое сообщение по вопросам организации работы на начало учебного года в системе ЭО РТ.	август	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	2. Организация и взаимодействие с образовательными организациями по вопросам работы с одаренными детьми. Работа с родителями.	ноябрь	Мельникова О.В.
	3. Итоги республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебного года.	февраль	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	4. Итоговый. Анализ работы за год. Задачи на новый учебный год.	май	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
2	Методические советы: 1) Рассмотрение и утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год. 2) Цели и задачи на новый учебный год. Совершенствование мастерства педагогов: анализ работы за прошедший учебный год.	август	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	3) Методическое сопровождение предметных олимпиад школьников.	ноябрь	Сафарова З.Т.
	4) Итоги методической работы за 1 полугодие.	февраль	Мельникова О.В.

	Результаты республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников.		Сафарова З.Т.
	5) Анализ организационной и методической работы за год. Мониторинг качества усвоения программ обучающихся за год.	апрель	Сафарова З.Т.
3	Изучение и обобщение опыта работы: - участие и выступление педагогов дополнительного образования, методиста в конференциях, семинарах, методических объединениях.	по плану ММО	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
4	Аттестация педагогических кадров: - сбор сведений по аттестации ПДО; - работа экспертной комиссии; - курсы повышения квалификации; Подведение итогов аттестации.	сентябрь в течение года январь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
5	Контроль и руководство: 1) Соответствие аудиторий требованиям САНПиНа, ТБ, ОТ	сентябрь	А.А.Бывальцева
	2) профилактика пожарной безопасности в кабинетах; инструктажи	в течение года	А.А.Бывальцева
	3) Профилактика травматизма и несчастных случаев: ознакомление педагогов Центра с нормативными документами по профилактике травматизма и несчастных случаев	в течение года	А.А.Бывальцева
	4) Состояние отчетности на начало года (в т.ч. электронной)	декабрь, май	Сафарова З.Т.
	5) Ведение документации педагогами	в течение года	Сафарова З.Т.
	6) Уровень подготовки обучающихся к турам предметных олимпиад, конкурсов и т.п.	октябрь, декабрь	Мельникова О.В.
	7) Коррекция программ, учебно-тематических планов ПДО	в течение года	Сафарова З.Т.
	8) Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;	декабрь, май	Мельникова О.В.
	9) Соответствие образовательных программ учебно-воспитательному процессу	в течение года	Сафарова З.Т.

III. Работа с обучающимися

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Разработка системы «портфолио» обучающихся	октябрь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
1	Организация участия обучающихся в олимпиадах: 1) Муниципальный этап Всероссийских Республиканских предметных олимпиад.	ноябрь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	2) Региональный этап Всероссийских и заключительный этап Республиканских предметных олимпиад.	январь- февраль	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	3) Заключительном этап Всероссийской олимпиады школьников.	март	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	4) Организация курсовой подготовки обучающихся к региональному этапу Всероссийских предметных олимпиад.	январь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.

	5) Организация участия обучающихся в муниципальных конкурсах и грантах: 6) «Наша Надежда», ежегодная премия им. Р.Фардиева	в течение года	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
	7) Организация участия обучающихся в работе профильных смен и лагерей.	июнь-август	Сафарова З.Т.
	8) Очные республиканские олимпиады от Республиканского олимпиадного центра	в течение года	Сафарова З.Т.
	9) Очная олимпиада Winkid (КФУ)	в течение года	Сафарова З.Т.
	10) Участие в учебно – тренировочных сборах перед муниципальным этапом всероссийской предметной олимпиады школьников	октябрь	Сафарова З.Т.
	11) Учебно – тренировочные сборы для призеров и победителей муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников 2019-2020 уч.год	Декабрь-январь	Сафарова З.Т.
2	Организация участия обучающихся в конференциях: 1) Региональная НПК «Горизонты поиска и достижений», (г. Заинск)	декабрь	Мельникова О.В.
	2) III Муниципальный химический турнир (г.Заинск)	март	Сафарова З.Т. Захарова В.Н.
	3) Поволжская юношеская научно-исследовательская конференция «Я-исследователь», (г. Нижнекамск)	февраль-апрель	Мельникова О.В.
	4) Региональная научно – практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ учащихся имени Тажетдина Ялчыгола	ноябрь	Мельникова О.В.
	5) Региональная научно-практическая конференция «Школьники - науке XXI века» (г. Альметьевск)	апрель-май	Мельникова О.В.
	6) XI Региональная научно – практическая конференция «Тукай укулары»	апрель	Сафарова З.Т.
3	Организация участия обучающихся в конкурсах: 1) Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников «Дебют в науке».	декабрь-февраль	Мельникова О.В.
	2) I Республиканский исторический турнир «Вызов истории»	ноябрь	З.Т.Сафарова Запека Ю.М.
	3) «Межрегиональный химический турнир», г. Казань	ноябрь, февраль	З.Т.Сафарова Захарова В.Н.
	4) Республиканский турнир юных географов (г. Казань)	октябрь, декабрь	З.Т.Сафарова Идиятуллина Л.Р.
	5) Всероссийский тренинг «Путь к Олимпу» (г. Казань) по предметам	март-апрель	З.Т.Сафарова
	IV. Инновационная деятельность		
1	Работа по программе ЗМР «Одарённые дети 2017-	в течение	Мельникова О.В.

	2020 г.г.»	года	
2	Ознакомление педагогов с инновационными педагогическими технологиями и возможностями их внедрения в своей работе	в течение года	Мельникова О.В.
3	Развитие учебно-исследовательской деятельности по направленностям	в течение года	Мельникова О.В.
4	Участие в республиканских экологических мероприятиях	сентябрь-май	Мельникова О.В.
5	Участие в профильных сменах детских оздоровительных лагерей: «Орбита» , «Алан», «Биосфера» и др.	по графику	Сафарова З.Т.
6	Реализация проекта «IT – песочница»	октябрь-июнь	Бывальцева А.А. Мельникова О.В.
V. Работа с партнерами			
1	Проведение мероприятий республиканского и всероссийского уровней совместно с Управлением образования Заинского муниципального района	в течение года	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
2	Работа с ВУЗами: 1.ПФУ (КФУ) г. Казань; 2. МФТИ, г. Москва; 3. Филиалом ПФУ, г. Елабуга	в течение года	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
3	Взаимодействие с Республиканским центром внешкольной работы	в течение года	Мельникова О.В.
4	Взаимодействие с ГАУ ДО «Республиканский олимпиадный центр» МО и Н РТ	в течение года	Мельникова О.В.
5	Организация курсовой подготовки учащихся к региональному этапу Всероссийских предметных олимпиад	ноябрь-январь	Сафарова З.Т.
6	Сотрудничество со СМИ, типографией	в течение года	Бывальцева А.А.
7	Сотрудничество с Благотворительным фондом «Одаренные дети» ОАО «Татнефть» по поддержке талантливой молодежи.	в течение года	Бывальцева А.А.
VI.Работа в системе «Электронное образование в Республике Татарстан»			
1	Работа с документами. Ведение электронного журнала: - работа с педагогами, инструктаж; - редактирование личных кабинетов; - получение личных логинов и паролей.	в течение года	Сафарова З.Т.
2	Работа с сайтом	в течение года	Сафарова З.Т.
3	Мониторинг работы педагогов с электронными документами. Формирование отчетности.	в течение года	Сафарова З.Т.
VII.Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний (по графику)	октябрь, май	Мельникова О.В.
2	Индивидуальные консультации с родителями по интересующим проблемам	постоянно	Сафарова З.Т.

VIII. Организация учебно-воспитательной работы

№	План мероприятий для обучающихся	сроки	ответственные
1	Открытая очная предметная Олимпиада для школьников 1-7 классов «ОлимпиаЯ»	Октябрь-ноябрь	Сафарова З.Т., педагоги дополнительного образования
2	Посвящение в МАНШ	ноябрь	Дмитриева Л.П.
3	Муниципальный этап Всероссийских олимпиад	ноябрь	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.
4	Учебно-тренировочные сборы по подготовке к предметным олимпиадам	ноябрь, январь	Сафарова З.Т.
5	Участие в акциях и мероприятиях, проводимых по плану УО	в течение года	Мельникова О.В.
6	Международный конкурс по русскому языку «Кириллица»	май	Дмитриева Л.П.
7	Филологическая олимпиада школьников (г. Омск)	октябрь-март	Кузнецова В.А.
8	Республиканская олимпиада «Эрудит» по татарскому языку (5-6 кл.)	март	Васильева И.И.
9	Олимпиада школьников «Физтех» (математика, физика)	сентябрь-февраль	Таймасов Ф.Х. Савин А.И.
10	Республиканская олимпиада «Эрудит» по математике для младших школьников	декабрь	Шаяхметова Л.Ф.
11	Республиканская олимпиада «Мой английский»	ноябрь	Ласточкина М.П.
12	Республиканская олимпиада «Эрудит» по английскому языку (5-6 кл.)	март	Ласточкина М.П.
13	Участие в муниципальных мероприятиях: -патриотического воспитания; -культурно-эстетического; -физкультурно-оздоровительного направления	в течение года	Сафарова З.Т.
14	Выпускной вечер МАНШ	май	Дмитриева Л.П.
	План мероприятий для педагогов		
1	Участие в муниципальных мероприятиях: -патриотического воспитания; -культурно-эстетического; -физкультурно-оздоровительного направления	в течение года	Мельникова О.В.
2	Всероссийские педагогические семинары по изучению исследовательской и проектной деятельности учащихся	в течение года	Мельникова О.В. Сафарова З.Т.

IX. Антикоррупционная деятельность

№ №	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	I. Подготовительные меры		
1	Работа Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	сентябрь	А.А.Бывальцева
2	Формирование нормативно-правовых документов по действующему законодательству, необходимого для предупреждения коррупционных правонарушений	постоянно	А.А.Бывальцева

5			
	II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля		
6	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	А.А.Бывальцева
7	Внедрение в практику систематических отчетов директора МБУДО «ЦДООД – МАНШ» перед родителями, на совещаниях в учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры	систематически	А.А.Бывальцева
8	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде среди участников образовательного процесса	постоянно	З.Т.Сафарова
	III. Обеспечение прозрачности деятельности		
9	Размещение на сайте учреждения и общедоступном месте материалов по антикоррупционной деятельности, включающих план мероприятий, адреса и телефоны органов, куда могут обратиться граждане в случае проявления коррупционных действий (вымогательство, взяточничество и др.)	постоянно	З.Т.Сафарова
10	Разъяснение на родительских собраниях учреждения политики МАНШ в отношении коррупции.	по графику собраний	А.А.Бывальцева
	IV. Создание эффективного контроля над распределением и расходованием бюджетных средств		
11	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБУДО «ЦДООД – МАНШ» требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии N 94-ФЗ, № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	постоянно	А.А.Бывальцева
12	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	постоянно	А.А.Бывальцева
	V. Антикоррупционные мероприятия		
13	Разработка и внедрение в план работы учреждения мероприятий по предупреждению коррупции в МАНШ в 2019-2020 уч. году	в течение года	А.А.Бывальцева
14	Участие педагогов в мероприятиях антикоррупционной пропаганды различного уровня	в течение года	А.А.Бывальцева
15	Отчеты о работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции за год	систематически	А.А.Бывальцева